Foglio informativo POS (Point Of Sale)

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Cambiano 1884 Società per Azioni
Sede Legale e Direzione Generale: Viale Antonio Gramsci, 34 – 50132 Firenze (FI)
Sede Amministrativa: Piazza Giovanni XXIII, 6 – 50051 Castelfiorentino (FI)
Capitale sociale € 232.800.000
Codice fiscale, Partita IVA e Numero di iscrizione nel Registro delle Imprese di Firenze n. 02599341209
Numero di iscrizione all'Albo delle banche della Banca d'Italia n. 5667
Codice ABI 08425
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, al Fondo Nazionale di Garanzia, al Conciliatore Bancario Finanziario, all'Arbitro Bancario Finanziario
Sito Internet: www.bancacambiano.it Indirizzo di Posta elettronica certificata: pec@pec.bancacambiano.it Tel. 05716891 Fax 0571022002

Da compilare in caso di offerta fuori sede

NOME E COGNOME DEL SOGGETTO CHE CONSEGNA IL MODULO AL CLIENTE	
QUALIFICA DEL SOGGETTO CHE CONSEGNA IL MODULO AL CLIENTE	
Dipendente della Banca Cambiano 1884 S.p.A.	

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL PRODOTTO

Caratteristiche generali e particolari
Con tale servizio l'esercente ottiene il pagamento, con accredito in conto corrente, del controvalore dei beni/servizi acquistati dai titolari di carte di debito (Carte Pago Bancomat) e Carte di Credito tramite l'utilizzo del terminale Pos installato presso l'esercente stesso. L'accredito avviene il primo giorno lavorativo successivo a quello in cui è avvenuta la transazione, consentendo all'esercente di avere la disponibilità immediata delle somme sul conto senza la gestione materiale del contante o degli assegni da versare.

Principali rischi tipici (generici e specifici)
Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:
- variazioni in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni ed altre spese);
- l'impossibilità di registrare le transazioni nelle apparecchiature Pos in presenza di problemi tecnici di trasmissione dati, di malfunzionamento della stessa apparecchiatura oppure nel caso in cui la carta di Credito e Carta PagoBancomat presenti anomalie (saldo non disponibile ecc.): quindi prima di consegnare la merce venduta l'Esercente deve prestare la massima attenzione nella lettura dello scontrino prodotto dall'apparecchiatura POS, sul quale sono evidenziate le anomalie che impediscono l'esecuzione o la conferma della transazione.
- sottrazione o smarrimento degli strumenti di sicurezza (password, codici, altri strumenti di legittimazione).

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

SERVIZIO PAGOBANCOMAT®

Commissione percentuale sul fatturato regolato mediante carte PAGOBANCOMAT	0,40%
Commissione percentuale sul fatturato regolato mediante carte EDC-MAESTRO	1,20%

TERMINALE POS

Spese installazione Pos	€ 60,00
Spese installazione Pos gamma SMART POS (escluso CASSA +)	€ 60,00
Spese installazione Smart Pos Cassa +	€ 135,00
Spese installazione Pos Nexi Welcome	€ 79,00
Spese installazione Nexi Smart Cassa Classic	€ 75,00
Spese installazione Nexi Smart Commerce Classic	€ 125,00
Spese Attivazione Soft Pos Principale	€ 45,00
Spese Disinstallazione Pos	€ 60,00
Spese Disinstallazione Pos Gamma SMART POS (escluso CASSA +)	€ 160,00
Spese Disinstallazione SMART POS CASSA +	€ 240,00

Spese Disinstallazione Nexi Smart Cassa Classic	€ 240,00 **
Spese Disinstallazione Nexi Smart Commerce Classic	€ 340,00 **
Attivazione Pos con Urgenza (entro 48 h) + *costo di attivazione*	€ 75,00
Spese Sostituzione su richiesta vs soluzioni Pos	€ 60,00
Spese Sostituzione su richiesta vs soluzioni Smart Pos (escluso CASSA +)	€ 75,00
Spese Sostituzione su richiesta vs Smart Pos CASSA +	€ 135,00
Spese Pos smarrito o non restituito POS e MOBILE POS	€ 140,00
Spese Pos smarrito o non restituito GAMMA SMART POS	€ 200,00
Spese Pos smarrito o non restituito SMART POS CASSA +	€ 260,00
Uscita a vuoto su lavori	€ 55,00
Attivazione tardiva carte di credito e disattivazione	€ 15,00
Canone mensile NEXI SMART POS	€ 27,00
Canone mensile NEXI SMART POS Cassa +	€ 54,00
Canone mensile Nexi Smart Cassa Classic	€ 47,00
Canone mensile Nexi Smart Commerce Classic	€ 62,00
Canone mensile NEXI SMART POS mini	€ 19,00
Canone mensile NEXI SMART POS mini con stampante	€ 22,00
Canone mensile Cordless +	€ 18,00
Canone mensile NEXI Mobile Pos	€ 16,00
Canone mensile Desktop + Pin pad	€ 20,00

** *Costo dovuto solo nel caso di recesso entro i 36 mesi successivi alla data di attivazione*

COSTO PER COLLEGAMENTO TELEFONICO

Importo	A carico dell'esercente

VALUTA ACCREDITO INCASSI

Valuta	Giorno lavorativo successivo

RECESSO E RECLAMI

Diritto di recesso spettanti al Cliente ed alla Banca

Recesso della banca

Il contratto è valido sino al recesso da parte di uno dei contraenti.
La dichiarazione di recesso dovrà essere comunicata dalla controparte con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e avrà efficacia trascorsi 10 giorni dal ricevimento della stessa.
La Banca potrà comunque recedere dal presente contratto, senza preavviso alcuno, qualora il Convenzionato:
a) sia protestato, sottoposto a procedure esecutive individuali o concorsuali ovvero a procedimento penale per reato contro il patrimonio;
b) muti tipo di attività;
c) ceda, affitti o ponga in liquidazione l'Azienda o ne concede comunque la gestione a terzi senza preventivo consenso della Banca;
d) abbia chiuso il proprio rapporto di conto corrente sul quale vengono regolate le transazioni PagoBANCOMAT;
e) non osservi le norme di cui agli artt. 1, 4, 5, 6, 11.
In ogni caso di recesso o scioglimento del presente contratto, il Convenzionato è tenuto:
a) a corrispondere alla Banca per intero le commissioni relative alle transazioni effettuate fino al momento in cui avranno efficacia il recesso o lo scioglimento;
b) a corrispondere alla Banca per intero la commissione per il terminale relativa al mese in corso, nonché le spese di disinstallazione del terminale/i. Qualora la commissione vada calcolata in relazione al numero delle transazioni effettuate nel mese, ma con la previsione di un importo mensile minimo garantito, anche in caso di recesso la commissione dovuta non dovrà essere inferiore a tale minimo;
c) a restituire immediatamente tutto quanto consegnatogli in uso della Banca, a rimuovere eventuale materiale pubblicitario relativo al Servizio e comunque a non farne ulteriore uso.

Recesso del cliente

Il Cliente può in qualsiasi momento revocare l'adesione al Servizio.

Tempi massimi per la chiusura del rapporto

La revoca del cliente ha efficacia dal momento in cui restituisce l'apparecchio POS.

Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (Ufficio Reclami - Viale Antonio Gramsci, 34 - 50132 Firenze - ufficioreclami@bancacambiano.it – PEC: ufficioreclami@pec.bancacambiano.it.

La Banca risponderà al reclamo:

- entro 60 giorni se relativo a operazioni e servizi bancari e finanziari;
- entro 15 giorni lavorativi se relativo ai servizi di pagamento. In situazioni eccezionali, se il prestatore di servizi di pagamento non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuto a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale l'utente di servizi di pagamento otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative; è fatto salvo il termine di 10 giorni previsto dall'articolo 14, comma 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 11.

- entro 60 giorni se si tratta di servizi di investimento;
- entro 45 giorni se relativo a prodotti assicurativi per quanto riguarda la violazione degli obblighi di comportamento a cui gli intermediari distributori sono tenuti nei confronti dei contraenti polizze assicurative; se il reclamo riguarda gli aspetti di trasparenza e correttezza nel collocamento dei prodotti assicurativi di investimento sottoscritti dopo il 1.7.2007 la Banca risponde entro il termine di 60 giorni; per quanto riguarda gli aspetti legati al prodotto assicurativo (per es. gestione del rapporto contrattuale, liquidazione del danno, rendicontazione ecc.) il reclamo può essere inviato alle Imprese di assicurazione con le modalità e presso gli indirizzi indicati nella documentazione precontrattuale e contrattuale sottoscritta.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini sopra indicati può presentare ricorso a:

a) per i reclami inerenti operazioni e servizi bancari e finanziari, compresi i servizi di pagamento:
   - all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza consultare il sito arbitrobancariofinanziario.it oppure richiedere informazioni presso le Filiali della Banca d'Italia o della Banca.
   - al Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie, Iscritto al n. 3 del Registro tenuto dal Ministero della Giustizia; il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario può essere consultato sul sito conciliatorebancario.it o richiesto alla Banca;
   - ad altro organismo specializzato iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia. L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito giustizia.it.

b) Per i reclami inerenti servizi e attività d'investimento:
   - all'Arbitro per le Controversie Finanziarie, per controversie riguardanti gli obblighi diligenza, informazione, correttezza e trasparenza previsti nei rapporti contrattuali con gli investitori. Le informazioni riguardanti l'Arbitro per le Controversie Finanziarie (ACF) sono disponibili sul sito acf.consob.it oppure possono essere richiesti alla Banca;
   - ad altro organismo specializzato iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia. L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito giustizia.it.

c) Per i reclami inerenti l'intermediazione assicurativa:
   - all'IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni; le informazioni relative alle modalità di presentazione di un reclamo all'IVASS e la relativa modulistica sono disponibili sul sito ivass.it. Restano esclusi dalla competenza dell'Ivass le controversie riguardanti la distribuzione di prodotti assicurativi di investimento emessi da imprese di assicurazione per le quali vale la competenza dell'Arbitro per le controversie finanziarie di cui al punto 2 ed al quale si rimanda;
   - ad altro organismo specializzato iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia. L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito giustizia.it.

LEGENDA

Carta di credito:	è un tessera magnetica che consente al Titolare dietro esibizione e firmando la relativa ricevuta di acquistare beni e di utilizzare servizi presso gli esercenti convenzionati e i circuiti internazionali il cui marchio è riportato sulla carta stessa ; consente anche di ritirare denaro contante dalla Banca o dagli sportelli automatici convenzionati. Gli addebiti sul conto corrente del Titolare sono effettuati in modo differito (solitamente nel mese successivo) al compimento delle operazioni.
Carta di debito:	La carta di debito è una tessera magnetica che consente di prelevare denaro contante dai distributori automatici e di effettuare acquisti in assenza di liquidità. Il riconoscimento del titolare avviene generalmente tramite digitazione del PIN ma in taluni casi avviene attraverso la firma della ricevuta di spesa oppure, presso le postazioni non presidiate, con il solo utilizzo della carta. Ogni transazione eseguita viene addebitata in tempo reale sul conto bancario di riferimento.
Documento Tecnico:	Istruzioni tecniche predisposte e fornite dalla Banca.
Giornale di fondo:	Copia conforme allo scontrino di vendita rilasciato dall'apparecchiatura P.O.S. all'atto dell'effettuazione delle operazioni.
Maestro:	Marchio di proprietà MasterCard; identifica un servizio di pagamento, generalmente all'estero, presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.
PagoBANCOMAT:	Marchio nazionale che identifica un servizio di pagamento presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.
P.I.N.:	Codice personale segreto che consente di legittimare il portatore di una carta come il titolare.
P.O.S.:	Apparecchiatura automatica per l'utilizzo delle carte per l'acquisto di beni e servizi; tramite la carta presentata dal titolare, consente all'esercente di ottenere l'autorizzazione del pagamento ed il trasferimento del relativo importo sul conto corrente dell'esercente stesso.
P.O.S. virtuale	Terminale non fisico costituito da infrastruttura tecnologica/piattaforma web dove avvengono le transazioni di pagamento, sicure ed in tempo reale.
Valuta:	Periodo di tempo riferito alla decorrenza degli interessi; si intende cioè il giorno in cui cominciano a maturare gli interessi attivi e passivi di una operazione bancaria.
VISA Electron:	Marchio di proprietà VISA; identifica un servizio di pagamento, generalmente all'estero, presso gli esercenti convenzionati a tale circuito.